



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

Nr. 113 Prot.
URDHËR
Nr. 25

Datë 24. 02. 2026

Datë 24. 02. 2026

PËR SHPALLJEN E VENDIT TË LIRË TË PUNËS

- bazuar në ligjin nr. 7961, datë 12.7.1995 "Kodi i Punës i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar; Ligji nr. 7995, datë 20.09.1995, "Për nxitjen e punësimit", i ndryshuar; Pikat 3 dhe 4, të Kreut 2. Të VKM-së Nr. 1074, datë 23.12.2015, Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 3, të nenit 11, të ligjit nr. 93/2014, datë 31.07.2014 "Për përfshirjen dhe aksesueshmërinë e personave me aftësi të kufizuara";
- Mbështetur në VKM-në nr. 148, dt. 13/03/2024 "Për Kriteret dhe Procedurat për Hapjen, Mbylljen dhe riorganizimin e Institucioneve të arsimit Special në Qendra Burimore, si dhe për Mënyrën e Organizimit e të Funkcionimit të Tyre"; si dhe në zbatim të;
- Urdhrit të Ministrisë së Arsimit dhe Sportit nr.449 datë 29.08.2024 "Për Miratimin e Riorganizimit të Institucionit "Instituti i Nxënësve që Nuk Shikojnë" në Qendër Burimore, Emërtesës, Strukturës dhe Organikës", dhe;
- Urdhrit nr.90, datë 20.04.2024 "Për Miratimin E Rregullores Tip Per Riorganizimin e Institucioneve të Arsimit Special Në Qendra Burimore, Si Dhe Për Mënyrën E Riorganizimit E të Funkcionimit Te Tyre", në vijim njofton si më poshtë:

Shpalljen Për Konkurs Për Vendin E Punës Në Pozicionin "Mësues Specialist", Departamenti I Kërkim Zhvillimit, Në Qendrën Burimore Për Nxënësit Që Nuk Shikojnë.

Kategoria/ klasa e pagës: Në zbatim të VKM-së 425 datë 26/06/2024 "Për Miratimin e Strukturës dhe të Niveleve të Pagave të Punonjësve Mësimorë dhe të Punonjësve të Tjerë Jo Mësimorë, në Institucionet Arsimore dhe në Institucionet Plotësuese të Sistemit Arsimor Parauniversitar";

1. Kriteret e Përgjithshme të Kualifikimit:

1.1 Kandidatët duhet të plotësojnë kërkesat e përgjithshme të pranimit/kualifikimit:

Të jetë shtetas shqiptar;

a. Arsimimi: Dokument që vërteton përfundimin e nivelit arsimor që kërkon pozicioni i punës:



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

(Diploma e Arsimit të lartë dhe e studimeve të nivelit Master është kusht);

Të ketë përvojë pune jo më pak se 2 (dy) vite;

Të njohë në nivelin shumë mirë një gjuhë të huaj, preferohet gjuha angleze;

Të mos ketë masë disiplinore në fuqi, nga punëdhënësi i fundit aktual;

Të ketë njohuri dhe aftësi të mira në përdorimin e kompjuterit. Me rëndësi të veçantë janë njohuritë rreth teknologjisë asistive për njerëzit që nuk shikojnë dhe programeve kompjuterike për këtë komunitet;

Të mos jetë në kushtet e konfliktit të interesit të përcaktuara në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005 "Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike", i ndryshuar;

Të jetë në gjëndje të mirë shëndetësore dhe i aftë fizikisht e mendërisht për të vepruar (duke nënkuptuar përcaktimet në raportin e aftësisë për punë, lëshuar nga komisioni mjeko ligjor);

Të mos jetë i dënuar nga organet gjyqësore dhe të drejtësisë me vendim të formës së prerë;

2. Kriteret e Veçanta / Posaçme të kualifikimit:

2.2.Kanë prioritet kandidatët që krahas plotësimit të kriteve të përgjithshme të kualifikimit plotësojnë dhe kërkesat e veçanta/posaçme të kualifikimit:

Eksperienca e mëparshme/fundit e punësimit në Administratën Shtetërore/Private (Në pozicione/sectorë të njëjtë me pozicionin e punës për konkurim, apo të përafërt/ngjashëm me të);

Në formularin e vlerësimit të fundit nga eprori direkt, apo rekomandime pozitive nga punëdhënësi të mëparshëm.

Në vlerësim ka prioritet niveli i "Diplomës Universitare" dhe njohja e mjeteve dhe programeve të teknologjisë asistive për njerëzit me aftësi të kufizuara në shikim.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

3. Dorëzimi i Dokumentacionit:

Kandidatët aplikantë për këtë pozicion pune duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë:

- b. Kërkesë për punësim/Shprehje interesi;**
- c. CV/Jetëshkrim;**
- d. Fotokopje e dokumentit të identitetit (letërnjoftimi ID ose pasaportë);**
- e. Çertifikatë personale dhe certifikatë e gjendjes familjare;**
- f. Dokument që vërteton përfundimin e nivelit arsimor që kërkon pozicioni i punës:**
(Diploma e Arsimit të lartë dhe e studimeve të nivelit Master është kusht);
- g. Fotokopje e librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);**
- h. Vërtetim të gjendjes gjyqësore nga prokuroria dhe gjykata;**
- i. Dëshmi penaliteti;**
- j. Vetëdeklarim të gjendjes së konfliktit të interesit;**
- k. Formularin e Vlerësimit të fundit të punës nga eprori direkt;**
- l. Vërtetim nga punëdhënësi aktual që nuk ka masë disiplinore në fuqi;**
- m. Raporti i lëshuar nga komisioni mjeko-ligjor, si dhe konfirmimi për kryerjen e kontrollit mjekësor bazë;**
- n. Çdo dokumentacion tjetër që vërteton plotësimin e kushteve/kritereve të mësipërme të kualifikimit, si dhe trajnime, kualifikime, arsimim shtesë, vlerësime/rekomandime pozitive, apo të tjera të përmëndura në CV/Jetëshkrim.**

(Dokumentet duhet të jenë të lexueshëm edhe nëpërmjet teknologjisë asistive për njerëzit që nuk shikojnë. Në çdo rast kandidati/ kandidatja fitues/e do duhet të dorëzojë dokumentet origjinale ose fotokopje të vërtetuara me noteri.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

3.1 Mënyra e dorëzimit të dokumentacionit:

a. Dokumentacioni do të dorëzohet në zyrën e arkiv-protokollit të institucionit, personalisht ose me postë, brenda orarit zyrtar të punës (e hënë- e premte nga ora 08.00 - 14.00), në adresën: Instituti i Nxënësve që Nuk Shikojnë, Rruga e Dibrës (pranë Medresesë), Tiranë;

b. Dokumentacioni duhet të dorëzohet me postë ose dorazi nga aplikanti, në zyrën e arkiv protokollit të institucionit brenda afatit të përcaktuar për dorëzimin/ pranimin e dokumentacionit.

C. Dokumentacioni duhet të dorëzohet gjithashtu në format elektronik në postën elektronike zyrtare të institucionit: email: info@innsh.edu.al

3.2 Afati i dorëzimit të dokumentacionit:

a. Afati maksimal i dorëzimit/pranimin të dokumentacionit nga zyra e arkiv-protokollit të institucionit do të jetë (2) dy javë kalendarike, nga dita e nesërme e shpalljes së njoftimit në faqen e webit të INNSH-së: www.innsh.edu.al në rubrikën respektive: Vende të Lira Pune.

4 Përshkrimi i përgjithshëm i punës:

Detyrat dhe Përgjegjësitë e Specialistit/ Ekspertit të Zhvillim-Kërkimit Shkencor

1. Të hulumtojë të dhëna rreth arsimit special për fëmijët me aftësi të kufizuara në shikim në institucionet e arsimit special, në qendrat burimore dhe në shkollat e zakonshme, në të cilat arsimohen fëmijët me aftësi të kufizuara në shikim.
2. Të administrojë pyetësorë dhe instrumente të tjera të kërkimit shkencor me bazë mbledhjen e të dhënave rreth metodave gjithëpërfshirëse të arsimit special për target-grupin në fjalë.
3. Të bashkëpunojë me departamentin e përgatitjes së mjeteve didaktike dhe kurrikulës së përshtatur, për identifikimin e nevojave të stafit pedagogjik në institucionet e arsimit të zakonshëm dhe në qendrën burimore për nxënësit me aftësi të kufizuara në shikim.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

4. Të bashkëpunojë me departamentet e pedagogjisë së specializuar sociale në fakultetet që përgatisin mësues ndihmës dhe specialistë të mësimdhënies të arsimit special për nxënësit që nuk shikojnë, ata me vështirësi të shikimit dhe ata me vështirësi në të nxënë.
5. Të identifikojë studime bashkëkohore rreth metodave të mësimdhënies për nxënësit me aftësi të veçanta, duke përfshir komunitetin e nxënësve që qendra burimore për nxënësit që nuk shikojnë integron.
6. Të propozojë dhe organizojë konferenca, simpoziume dhe tryeza pune.
7. Të aplikojë dhe përfaqësojë qendrën burimore në thirrje për projektet rreth arsimit special.
8. Të sigurojë pjesëmarrjen në vizita studimore në institute dhe qendra analoge.
9. Të përgatisë periodikisht raporte në kuadër të zhvillimit të politikave gjithëpërfshirëse në arsimin special.
10. Të njohë mjetet e veçanta në punën me nxënësit që nuk shikojnë, si edhe të zotërojë aftësi të leximit të Gjuhës Braille dhe të njohë materialet didaktike të përdorura nga nxënësit dhe punonjësit në qendrën burimore të nxënësve që nuk shikojnë.
11. Të njohë mjetet e posaçme të përdorura për plotësimin e nevojave arsimore për nxënësit me vështirësi shikimi që ndjekin shkollat e zakonshme.

5 Mënyra e përzgjedhjes/kualifikimit të kandidatëve

a. Përzgjedhja/kualifikimi i kandidatëve do të kryhet e ndarë në 2 faza si më poshtë:

b. 60 pikë nga vlerësimi i dokumentacionit të sipërcituar të depozituar nga kandidatët në institucion, nga komisioni i vlerësimit i ngritur për këtë qëllim;

c. 40 pikë nga intervistimi me gojë i kandidatëve nga komisioni i vlerësimit, të cilët do të vlerësohen në lidhje me:

15 pikë nga njohurite, aftësitë në lidhje me punën;



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT DHE SPORTIT
AGJENCIA KOMBËTARE E ARSIMIT PARAUNIVERSITAR
QENDRA BURIMORE PËR NXËNËSIT QË NUK SHIKOJNË

15 pikë nga eksperiencat e tyre të mëparshme;

- 10 pikë nga motivimi, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për punën;

6 Ngarkohen për ndjekjen dhe zbatimin e këtij urdhri Sektori i arkivës dhe sekretarisë pranë institucionit;

7 Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

DREJTOR

EMILIANO LULE Dr. Proc.

